

Приложение
к приказу Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения города Москвы «Театральный
художественно-технический колледж»
от 19.05.2025 г. № 35-ОД

Приложение
к приказу Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения города Москвы «Театральный
художественно-технический колледж»
от 28.02.2025 г. № 17-ОД

**Правила приема в Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение города Москвы
«Театральный художественно-технический колледж»
на 2025-2026 учебный год**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила (далее – Правила) регламентируют прием в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Театральный художественно-технический колледж» (далее - Колледж), граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на 2025-2026 учебный год для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, за счет средств бюджета города Москвы, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 01.04.2025 г. № 40-ФЗ «О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования»;

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

Федеральным законом от 07.07.2003 г. № 126-ФЗ «О связи»;

постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

постановлением Правительства РФ от 19.10.2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;

приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказом Минобрнауки России от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

приказом Минпросвещения России от 17.05.2022 г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

Постановлением Правительства РФ от 27.04.2024 г. №555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Приказом Департамента образования и науки города Москвы от 08.04.2025 г. № Пр-311 «О приеме в государственные образовательные организации города Москвы на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования за счет средств бюджета города Москвы в 2025 году»;

Совместным приказом Департамента образования и науки города Москвы, Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, Департамента культуры города Москвы и Департамента спорта города Москвы «О порядке подачи, рассмотрения в электронной форме заявлений о приеме и зачисления/отчисления по образовательным программам среднего профессионального образования в государственных образовательных организациях, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования»;

Уставом Колледж и локальными нормативными актами.

1.3. Прием на обучение по образовательным программам на базе основного общего образования производится отдельно на места, финансируемые за счет средств бюджета города Москвы (далее — бюджетные места), для поступающих из числа лиц, завершивших обучение по образовательным программам основного общего образования в **2025 году** в образовательных организациях, расположенных на территории города Москвы (далее — **Московские выпускники 2025 года**), и иных поступающих, не относящихся к Московским выпускникам 2025 года (далее — **Иные выпускники**).

1.4. Прием на обучение по образовательным программам на базе среднего общего образования осуществляется в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее — Порядок № 457).

1.5. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета города Москвы, или с оплатой полной стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.6. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета города Москвы, осуществляется на общедоступной основе и бесплатно, если образование данного уровня получается впервые.

1.7. Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет средств бюджета города Москвы, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.8. Условиями приема на обучение по образовательным программам Колледжа гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной

программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.9. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление, полученных в связи с приёмом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.10. На 2025-2026 учебный год Колледжем осуществляется прием по образовательным программам среднего профессионального образования **(очная форма):**

по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

На базе среднего общего образования (11 классов) со сроком обучения 10 месяцев.

Квалификация: оператор информационных систем и ресурсов.

По программам подготовки специалистов среднего звена:

55.02.02 Анимация и анимационное кино.

На базе основного общего образования (9 классов) со сроком обучения 3 года 10 месяцев;

На базе среднего общего образования (11 классов) со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Квалификация: специалист по анимации и анимационному кино.

53.02.09 Театрально-декорационное искусство, (по видам):

художественно – гримерное оформление спектакля (ХГО);

художественно – костюмерное оформление спектакля (ХКО);

художественно – декорационное оформление кукольного спектакля (ХБО - кукольники);

художественно – бутафорское оформление спектакля (ХБО).

На базе основного общего образования (9 классов) со сроком обучения 3 года 10 месяцев.

Квалификация: специалист по театрально-декорационному искусству.

42.02.01 Реклама

На базе основного общего образования (9 классов) со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Квалификации: специалист по рекламе.

55.02.01 Театральная и аудиовизуальная техника, (по видам):

аудиовизуальное оборудование (РТ);

светотехническое оборудование и системы освещения (ЭСТО);

сценическое оборудование (ОС).

На базе основного общего образования (9 классов) со сроком обучения 3 года 10 месяцев.

Квалификация: специалист по театральной и аудиовизуальной технике.

1.11. Для приема в Колледж студентов, обучающихся за счет средств бюджета города Москвы, количество мест определяется контрольными цифрами, устанавливаемыми учредителем – Департаментом культуры города Москвы. Сверх установленных контрольных цифр принимаются на

договорной (платной) основе лица, не поступившие на бюджетные места; или лица, получающие данный уровень образования повторно.

Возрастные ограничения для поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования отсутствуют.

1.12. При поступлении Колледж знакомит поступающих с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности по конкретным специальностям и другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса и работы приёмной комиссии в том числе, с программами вступительных испытаний и порядком рассмотрения апелляции.

II. Прием заявлений и зачисление на обучение по образовательным программам на базе основного общего образования

2.1. Московские выпускники 2025 года.

2.1.1. Прием в Колледж Московских выпускников 2025 года проводится на основании заявления, поданного в электронной форме через Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы (далее — Портал mos.ru).

2.1.2. Прием заявлений и документов от **Московских выпускников 2025 г.** в Колледж на очную форму обучения за счет средств бюджета города Москвы осуществляется **с 26 июня 2025 г. до 26 июля 2025 г.** В случае поступления на обучение по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, прием осуществляется **до 20 июля 2025 г.**

Прием заявлений и документов от **Московских выпускников 2025 г.** в Колледж на очную форму обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется **с 26 июня 2025 г. до 15 августа 2025 г.** В случае поступления на обучение по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, прием осуществляется **до 10 августа 2025 г.**

При наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается **до 25 ноября 2025 г.**

2.1.3. Зачисление **Московских выпускников 2025 г.** в Колледж на обучение за счет бюджета города Москвы осуществляется **с 30 июля 2025 г.** на основании подписанного электронного согласия на зачисление.

Зачисление **Московских выпускников 2025 г.** в Колледж на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется на основании договора об образовании, заключенного между Колледжем и поступающим и (или) его родителем (законным

представителем) после 16 августа 2025 г. Зачисление в Колледж **Московских выпускников 2025 г.** осуществляется в срок до 1 декабря 2025 г. при наличии свободных мест.

2.1.4. При наличии у **Московского выпускника 2025 г.** права **преимущественного или первоочередного приема, зачисление осуществляется в соответствии с ч. 4 ст. 68** Федерального закона от 22.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.5. Зачисление на обучение за счет средств бюджета города Москвы **Московских выпускников 2025 г.** в Колледж осуществляется на основании отбора по сумме первичных баллов ГИА по двум обязательным учебным предметам — «русский язык» и «математика», результатов вступительных испытаний (в случае их проведения). При равенстве баллов по ГИА по двум обязательным учебным предметам учитываются результаты иных индивидуальных достижений (*согласно приложению к настоящим Правилам приема*).

2.1.6. **Московским выпускникам 2025 г.,** прошедшим ГИА по двум обязательным учебным предметам или прошедшим ГИА по **четырем учебным предметам** и набравшим средний балл на ГИА ниже установленного локальными актами общеобразовательных организаций, предусматривающими правила приема на обучение по программе среднего общего образования, **гарантируется зачисление на бюджетное место в Колледжи Москвы** для получения среднего профессионального образования с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

2.1.7. **Московские выпускники 2025 г.** зачисляются в Колледж на соответствующие бюджетные места, установленные Департаментом культуры города Москвы.

2.1.8. В случае если **Московский выпускник 2025 г.** поступает на обучение по профессии, специальности, предусматривающей **прохождение вступительного и с п ы т а н и я** (приложению к настоящим Правилам приема), зачисление осуществляется при условии прохождения вступительных испытаний.

2.1.9. В случае неуспешной сдачи вступительного испытания **Московскому выпускнику 2025 г.** **гарантируется зачисление на свободные бюджетные места в Колледж, в т.ч. иной Колледж Москвы,** на обучение по иной профессии или специальности, для зачисления по которой прохождение вступительного испытания не требуется.

2.2. Иные выпускники.

2.2.1. Прием в Колледж **Иных выпускников** проводится на основании личного заявления, заполняемого в электронной форме через Портал mos.ru. Иной выпускник при подаче заявления прикрепляет электронные копии документов, предусмотренные приложением к приказу.

2.2.2. Прием заявлений и документов от **Иных выпускников** на очную форму обучения в Колледж за счет средств бюджета города Москвы осуществляется с **26 июня 2025 г. до 15 августа 2025 г.** В случае поступления на обучение по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных **творческих способностей**, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до **10 августа 2025 г.**

При наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до **25 ноября 2025 г.**

2.2.3. **Зачисление** на обучение за счет средств бюджета города Москвы **Иных выпускников** в Колледжи Москвы осуществляется на основании **отбора по сумме первичных баллов ГИА по двум обязательным учебным предметам — «русский язык» и «математика»**, результатов вступительных испытаний (в случае их проведения). При равенстве баллов по ГИА по двум обязательным учебным предметам учитываются результаты индивидуальных достижений.

2.2.4. **Зачисление Иного выпускника** на обучение осуществляется в период с **16 августа 2025 г. по 1 декабря 2025 г.** на основании подписанного электронного согласия на зачисление.

2.2.5. **Зачисление Иных выпускников** в Колледж на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключенного между Колледжем и поступающим и (или) его родителем (законным представителем) **после 16 августа 2025 г.**

2.2.6. При наличии у **Иного выпускника** права преимущественного или первоочередного приема, зачисление осуществляется в соответствии с ч. 4 ст. 68 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.7. В случае если Иной выпускник поступает на обучение по профессии, специальности, предусматривающей прохождение вступительного испытания зачисление осуществляется при условии прохождения вступительных испытаний.

III. Общие правила приема заявлений и документов на обучение в Колледж на базе основного общего образования (для Московских выпускников 2025 г. и Иных выпускников)

3.1. Прием в Колледж на обучение за счет средств бюджета города Москвы и за счет средств физических и (или) юридических лиц проводится по личному заявлению поступающих в соответствии с требованиями, установленными Порядком и настоящими Правилами приема.

3.2. Подача заявлений и документов осуществляется в электронной форме через Портал mos.ru.

3.3. Подача заявлений доступна из личного кабинета на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы (далее

— личный кабинет, Портал mos.ru). При подаче заявлений через Портал mos.ru прием **(дублирование) в бумажном виде** заявлений на обучение не требуется.

3.4. На этапе подачи заявления на обучение в Колледж поступающие представляют сведения и документы, указанные в приложении к настоящим Правилам приема.

3.5. При подаче заявлений на обучение за счет средств бюджета города Москвы или за счет средств физических и (или) юридических лиц к выбору доступно **до 5 образовательных программ**.

Каждой выбранной образовательной программе присваивается индивидуальный номер заявки. Не допускается повторная подача заявления в отношении ранее выбранной образовательной программы, реализуемой в Колледже.

3.6. Проверка полученных сведений осуществляется **в течение 5 рабочих дней с даты отправки заявления**, в том числе с использованием межведомственного информационного взаимодействия.

3.7. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, и (или) сведения, не соответствующие действительности, заявление аннулируется. Поступающий имеет право повторно подать заявление.

3.8. При наличии льгот, в заявлении указываются сведения об отнесении поступающего к числу лиц, имеющих преимущественное право зачисления или право на зачисление в первоочередном порядке в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.9. Порядок подачи, рассмотрения в электронной форме заявлений о приеме и зачисления/отчисления по образовательным программам среднего профессионального образования в государственных образовательных организациях, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы, определяется в соответствии с совместным приказом органов исполнительной власти города Москвы, осуществляющих функции учредителей Колледжей Москвы.

3.10. Для поступающих, **не имеющих доступ к личному кабинету на Портале mos.ru по техническим или иным причинам**, предусмотрена возможность **подачи заявления и документов на бумажном носителе** в Общественной приемной города Москвы, расположенной по адресу: г. Москва, Семёновская площадь, дом 4.

IV. Прием заявлений и зачисление на обучение по образовательным программам на базе среднего общего образования

4.1. Прием на обучение по образовательным программам на базе среднего общего образования проводится по личному заявлению

поступающих в соответствии с требованиями, установленными Порядком № 457 и настоящими Правилами приема.

4.2. Прием заявлений и документов в Колледж на очную форму обучения начинается **20 июня 2025 г. и осуществляется до 15 августа 2025 г.**, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается **до 25 ноября 2025 г.**

Прием заявлений от лиц, поступающих на обучение по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется **до 10 августа 2025 г.**

4.3. Подача заявлений и документов осуществляется в электронной форме через Портал mos.ru.

4.4. Подача заявлений доступна из личного кабинета на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы (далее — личный кабинет, Портал mos.ru). При подаче заявлений через Портал mos.ru прием (дублирование) в бумажном виде заявлений на обучение не требуется.

4.5. На этапе подачи заявления на обучение в Колледж поступающие представляют сведения и документы, предусмотренные приложением к настоящим Правилам приема.

4.6. При подаче заявлений через Портал mos.ru к выбору доступно **не более 5 образовательных программ**. Каждой выбранной образовательной программе присваивается индивидуальный номер заявки. Не допускается повторная подача заявления в отношении ранее выбранной образовательной программы, реализуемой в Колледже.

4.7. Проверка полученных сведений осуществляется **в течение 5 рабочих дней с даты отправки заявления**, в том числе с использованием межведомственного информационного взаимодействия.

4.8. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, и (или) сведения, не соответствующие действительности, заявление аннулируется. Поступающий имеет право повторно подать заявление.

4.9. При наличии льгот, в заявлении указываются сведения об отнесении поступающего к числу лиц, **имеющих преимущественное право зачисления или право на зачисление в первоочередном порядке** в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.10. Порядок подачи, рассмотрения в электронной форме заявлений о приеме и зачисления/отчисления по образовательным программам среднего профессионального образования в государственных образовательных организациях, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы, определяется в соответствии с совместным приказом органов исполнительной власти города Москвы, осуществляющих функции учредителей Колледжей Москвы.

4.11. Зачисление на обучение по образовательным программам на

базе среднего общего образования осуществляется в период с **16 августа 2025 г. по 1 декабря 2025 г.** на основании подписанного электронного согласия на зачисление.

4.12. Поступающие, **не имеющие доступ** **личному кабинету на Портале mos.ru** по техническим или иным причинам, вправе подать заявление лично в приемную комиссию Колледжа. При личном обращении в приемную комиссию Колледжа поступающий предоставляет документы в соответствии с Порядком № 457.

4.13. В случае подачи поступающим заявления на обучение лично в Колледж, зачисление такого поступающего осуществляется после предоставления в Колледж оригинала документа об образовании и (или) о квалификации **в срок до 15 августа 2025 года.**

4.14. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета города Москвы, Колледж осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений (согласно приложению к настоящим Правилам приема), сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

4.15. Результаты освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в соответствии со средним баллом, рассчитанным как среднее арифметическое суммы всех оценок по учебным дисциплинам, указанным в представленных документах. Округление среднего балла осуществляется до двух знаков после запятой, с использованием метода математического округления.

V. Общие правила проведения вступительных испытаний (для всех поступающих)

5.1. Прием в Колледж по образовательным программам, требующим наличия у поступающего творческих способностей, осуществляется по результатам вступительных испытаний, с целью определения способности поступающего осваивать соответствующие образовательные программы среднего профессионального образования.

5.2. Вступительные испытания при приеме на обучение проводятся в соответствии с Порядком 457 и Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего

профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденных приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 г. №1422.

5.3. Порядок прохождения вступительных испытаний, регламентируется перечнем и программами вступительных испытаний, опубликованными на официальном сайте Колледжа. Для проведения вступительных испытаний Колледж формирует экзаменационные группы, план-график проведения вступительных испытаний, который размещается на официальном сайте Колледжа. Уведомление о дате, времени и месте прохождения вступительных испытаний направляется в личный кабинет поступающего **на Портале mos.ru (при наличии)**.

5.4. При приеме в колледж для обучения по специальностям среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена вступительные испытания проводятся по программам подготовки специалистов:

53.02.09 Театрально-декорационное искусство (по видам);

42.02.01 Реклама;

55.02.02 Анимация и анимационное кино;

55.02.01 Театральная и аудиовизуальная техника, (по видам).

5.5. Вступительные испытания проводятся в следующих видах и формах:

Код специальности	Наименование специальности	Вступительные испытания (экзамены)	Форма испытания	Срок обучения		Система оценивания	Получаемая квалификация
				На базе основного общего образования	На базе среднего общего образования		
53.02.09	Театрально-декорационное искусство по видам: -Художественно-гримерное оформление спектакля; -Художественно-костюмерное оформление спектакля; -Художественно-бутафорское оформление спектакля; -Художественно-декорационное оформление кукольного спектакля.	Творческое испытание (рисунок; живопись)	письменная	3 г.10 мес.	-	(оценка по 5 бальной системе)	Специалист по театрально-декорационному искусству
55.02.02	Анимация и анимационное кино	Творческое испытание (раскадровка; рисунок)	письменная	3 г.10 мес.	-	(оценка по 5 бальной системе)	Специалист по анимации и анимационному кино

55.02.02	Анимация и анимационное кино	Творческое испытание (раскадровка) Портфолио работ	письменная Просмотр портфолио	-	2 г.10 мес.	(оценка по 5 бальной системе)	Специалист по анимации и анимационному кино
42.02.01	Реклама	Творческое испытание (собеседование; творческое задание-стилизация) Портфолио работ	Устное Письменное Просмотр портфолио	2 г.10 мес.	-	(оценка каждой части по 3 бальной системе)	Специалист по рекламе
55.02.01	Театральная и аудиовизуальная техника по виду: -Аудиовизуальное оборудование; - Светотехническое оборудование и системы освещения; -Сценическое оборудование	Творческое испытание (Тест)	Письменно онлайн	3 г.10 мес.	-	зачет/ незачет	специалист по театральной и аудиовизуальной технике

При выполнении (прохождении) вступительных испытаний строго запрещены мобильные и электронные средства связи. При использовании мобильных и электронных средств связи экзаменаторы вправе удалить нарушителя со вступительного испытания, при этом результаты не будут засчитаны.

5.6. При приеме на обучение по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих: *09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов* вступительные испытания отсутствуют.

5.7. Портфолио работ для специальности Реклама состоит из: *работ по рисунку, живописи в количестве не менее 5 штук по каждому из следующих видов:*

-натюрморт (формат А2 из предметов быта и геометрических форм (не менее трех предметов в натюрморте) материалы: карандаш);

-натюрморт (формат А2 из предметов быта (не менее трех предметов в натюрморте) материалы: акварель, темпера, гуашь);

-дополнительно любые другие работы и зарисовки.

5.8. Вступительные испытания проводятся Колледжем **с 21 июля 2025 г. по 15 августа 2025 г.** в соответствии с Порядком приема, настоящими Правилами и расписанием проведения вступительных испытаний **(по мере комплектования групп поступающих).**

Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающего определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

5.9. Для проведения вступительных испытаний творческой направленности в Колледже формируются предметные экзаменационные и апелляционные комиссии, полномочия которых регламентируются соответствующим Положениями.

5.10. Лица, поступающие в Колледж, но не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются к сдаче пропущенных вступительных испытаний в параллельных группах или индивидуально по разрешению председателя (заместителя председателя) приемной комиссии в пределах установленных сроков проведения вступительных испытаний.

Абитуриенты, не явившиеся на вступительные испытания без уважительных причин, а также получившие неудовлетворительный результат, забравшие документы по собственному желанию в период проведения вступительных испытаний, к дальнейшим испытаниям не допускаются и не участвуют в конкурсе.

Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительного результата или с целью улучшения не допускается.

5.11. По результатам вступительного испытания, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) не согласии с его результатами (далее - апелляция).

5.12. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность результата сдачи вступительного испытания. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний и объявления результатов вступительных испытаний.

5.13. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

5.14. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляции на результаты вступительных испытаний, могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти города Москвы, осуществляющие государственное управление в сфере образования и (или) культуры.

5.15. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и экзаменационный лист. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

5.16. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения). Решение апелляционной комиссии

принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии под подпись доводится до сведения, поступающего (под роспись).

Пересмотру результаты апелляции не подлежат.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются разделом №VI Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж проходят вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний Колледж обеспечивает соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента и числа привлеченных лиц и (или) работников Колледжа, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом.

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающего все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

6.3. Заявление от поступающих абитуриентов и (или) родителей (законных представителей) на предоставление специализированных средств с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья абитуриента подается заранее не менее чем за 14 дней до даты проведения вступительных испытаний в приемную комиссию Колледжа.

VII. Общие правила зачисления (для всех поступающих)

7.1. Приемная комиссия Колледжа принимает решение о рекомендации поступающих к зачислению в Колледж в соответствии с порядком зачисления, установленным настоящими Правилами приема, для каждой категории поступающих.

7.2. Зачисление через Портал mos.ru:

7.2.1. После принятия решения приемной комиссией Колледжа о рекомендации поступающего к зачислению, поступающему в личный

кабинет и на электронную почту в течение **1 рабочего дня** направляется уведомление о необходимости в течение **5 календарных** дней подписать электронное согласие на зачисление и подтверждение, что согласие на зачисление не подано (не будет подано) в другие Колледжи Москвы.

При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования).

При подписании электронного согласия, на зачисление поступающие представляют документы, указанные в приложении к настоящим Правилам приема.

7.2.2. Согласие на зачисление может быть подано только в один Колледж Москвы на одну профессию/специальность.

При подписании в электронной форме согласия осуществляется проверка в наличии ранее подписанного согласия на зачисление по другому заявлению данного абитуриента. Если найдено ранее подписанное согласие на зачисление, то поступающему необходимо подтвердить отзыв предыдущего согласия (проставляется отметка в соответствующем поле).

Если согласие на зачисление не подписано по истечении 2 календарных дней, поступающему в личный кабинет Портала и на электронную почту направляется напоминание о необходимости подписать согласие и о том, что заявление о приеме будет аннулировано при не подписании согласия в установленные сроки.

При необходимости до издания приказа о зачислении поступающий может отозвать подписанное согласие на зачисление и направить новое согласие в другой Колледж Москвы или на другую профессию/специальность.

Подписание согласия на зачисление в рамках настоящего Порядка осуществляется исключительно в электронной форме. Подписание (дублирование) в бумажном виде согласия на зачисление не требуется.

7.3. На основании установленных контрольных цифр приема и согласий на зачисление Колледж формирует проекты приказов о зачислении поступающих с использованием функционала Автоматизированной информационной системы «Зачисление в Профтех» (далее — АИС «Профтех»).

7.4. Колледж издает **приказ о зачислении поступающего**, подписавшего электронное согласие на зачисление, **в срок до 3 рабочих дней** со дня получения электронного согласия на зачисление.

7.5. В случае приема на обучение по образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме поступающего на обучение в Колледж предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

7.6. Уведомление о зачислении направляется поступающему в личный кабинет заявителя на Портале и на электронную почту **в течение 1 рабочего**

дня после издания приказа о зачислении с информацией, о дате начала занятий, номере учебной группы и о необходимости предоставить оригиналы документов.

7.7. После принятия решения приемной комиссией о рекомендации поступающего к зачислению на обучение по образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц, поступающему в личный кабинет и на электронную почту в течение 1 рабочего дня направляется уведомление о необходимости в течение 10 календарных дней явиться в образовательную организацию для подписания договора и предоставления необходимых документов.

7.8. Зачисление поступающих, подавших заявление о приеме в Общественную приемную города Москвы, приемную комиссию Колледжа:

7.8.1. Оригиналы документов об образовании и (или) о квалификации предоставляются в Колледж лицами, подавшими заявление о приеме в Общественную приемную города Москвы, приемную комиссию Колледжа, в следующие сроки:

Московские выпускники 2025 — до 26 июля 2025 года (включительно);

Иные выпускники и поступающие на обучение на базе среднего общего образования — до 15 августа 2025 года (включительно).

В случае продления приема заявлений при наличии свободных мест в Колледже сроки предоставления оригиналов документов об образовании и (или) о квалификации, а также иных документов устанавливаются Колледжем отдельно и доводятся до сведения поступающих. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) о квалификации приемная комиссия Колледжа с использованием функционала АИС «Профтех» формирует проект приказа о зачислении в Колледж.

Приложением к проекту приказа о зачислении в Колледж является пофамильный перечень поступающих, рекомендованных к зачислению.

7.8.2. Приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией Колледжа к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов с пофамильным перечнем указанных лиц подписывает директор Колледжа и обеспечивает его размещение на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В случае приема на обучение по образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме поступающего на обучение в Колледж предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

Лицам, зачисленным в Колледж Москвы, необходимо предоставить оригиналы документов, указанных в приложения к настоящим Правилам приема, **срок не позднее 5 календарных дней.**

VIII. Информирование поступающих

8.1. В целях информирования о приеме на обучение Колледж до начала приема заявлений и документов размещает информацию на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии следующую информацию:

правила приема;

перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная));

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

количество мест, финансируемых за счет бюджета города Москвы, для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

IX. Приемная комиссия

9.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ среднего профессионального образования

осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

9.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

9.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

9.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), директором Колледжа утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них.

9.5. При приеме в Колледж обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

9.6. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

Х. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила, а так же все изменения и дополнения к ним, принимаются педагогическим советом Колледжа, утверждаются директором Колледжа и действуют до замены их новыми.

10.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными актами Колледжа.

10.3. В настоящие Правила приема могут быть внесены изменения, в том числе и в случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования.